



Guía de buenas prácticas para

Eventos Sustentables

Te damos la bienvenida a la **guía de buenas prácticas para eventos sustentables**

Tomar decisiones para garantizar la coherencia de un evento en todo momento es fundamental para dejar en evidencia el **compromiso de la organización en su búsqueda por transformar su impacto:** ya sea reduciendo el negativo o impactando positivamente en la economía, el ambiente y la sociedad que la rodea.

Esta guía de recomendaciones sobre criterios sustentables funciona como una **herramienta para tomar futuras decisiones en la producción y organización de eventos.**

Contiene información orientada a la acción y cada capítulo presenta preguntas necesarias de realizarse antes de tomar decisiones, aspectos clave y estratégicos a considerar, y casos de inspiración para que tus eventos sean cada vez más sustentables.

¿Cómo **navegar** la guía de eventos sustentables?

Te compartimos algunos consejos:

- 01** El encabezado es un acceso rápido para volver a los ejes troncales de la guía. Hacé clic sobre los nombres para ir a cada sección.
- 02** En las páginas de casos, vas a poder acceder a su web haciendo clic sobre su imagen.
- 03** Para herramientas y certificaciones, al hacer clic sobre su nombre, se abrirá una pestaña aparte en tu navegador.

Diapositiva de ejemplo

Índice Introducción **Antes** **01** **Durante** Después

Casos

Efecto Pedal
Propone generar y formar parte de eventos culturales, aportando la energía sustentable necesaria a partir de la utilización de bicicletas especialmente acondicionadas para que al pedalear se genere energía eléctrica.

Habitar Sustentable
Empresa que ofrece soluciones integrales procurando el cuidado del medio ambiente, la buena administración de los recursos y la calidad de vida de los usuarios. Diseñan, fabrican e instalan sistemas de energías renovables.

Otras herramientas

Topten
Herramienta online que le permite al consumidor encontrar los electrodomésticos del mercado más eficientes en términos de consumo de energía.

Energía **01**
Movilidad **01**
Gastronomía y/o servicios de catering
Mobiliario, decoración y cartelería
Kits de bienvenida y merchandising

Energías Renovables América
Energías Renovables Argentina

kolibri

Capítulos de la guía:

INTRODUCCIÓN

- Los ejes de un evento
- Beneficios de un evento sustentable
- Comunicar un evento sustentable
- Principales pilares de un evento sustentable:
 - Evento Carbon Neutral
 - Evento Zero Waste
- Los roles en la organización de un evento
- Tipos de eventos

ANTES

- **Armado del evento**
- **1** Brief: primeros pasos
- **2** Locación, asistentes y accesibilidad
- **3** Selección de materiales
- **4** Selección de proveedores
- **5** Logística
- **6** Narrativa y comunicación

DURANTE

- **Ejecución del evento**
- **7** Energía
- **8** Movilidad
- **9** Gastronomía y/o servicio de catering
- **10** Mobiliario, decoración y cartelera
- **11** Kit de bienvenida y merchandising

DESPUÉS

- **Desarmado del evento**
- **12** Servicio e insumos de limpieza
- **13** Manejo de materiales residuales generados
- **14** Evaluación y monitoreo del evento



Accede directo a cada capítulo haciendo click en el título

“Un evento sustentable es aquel que se diseña, organiza e implementa de forma que minimice los impactos ambientales negativos y deje un legado positivo para la comunidad que lo alberga.”

Programa para el Medio Ambiente de las Naciones Unidas (PNUMA)

Los ejes de un evento

Los eventos son uno de los puntos de interacción más fuertes que tenemos con nuestras audiencias, ya sean colaboradores, clientes u otros stakeholders.

Planificar y diseñar el evento incorporando, desde el primer momento, a la sustentabilidad como un pilar transversal es fundamental para garantizar la coherencia y el impacto positivo del mismo.

Esta guía trabaja alrededor de tres grandes ejes: *antes, durante y después* del evento, divididos de este modo para acompañar el aprendizaje e incorporación de los conceptos, pero **considerando que todo debe ser planificado al momento de diseño y generación de su brief.**

Hasta el 80% del impacto ambiental que tendrá un producto o servicio **se determina en la fase de diseño.**

Los ejes de un evento

Beneficios

Comunicación

Principales pilares

Los roles en la organización

Tipos de eventos

¿Cómo deberíamos abordar un evento?



Pensamiento incorrecto

Hacer un evento *como siempre* y luego, solo al finalizar el mismo, encargarme de la disposición de los materiales, y de medir y compensar su huella con créditos y/o bonos de carbono.



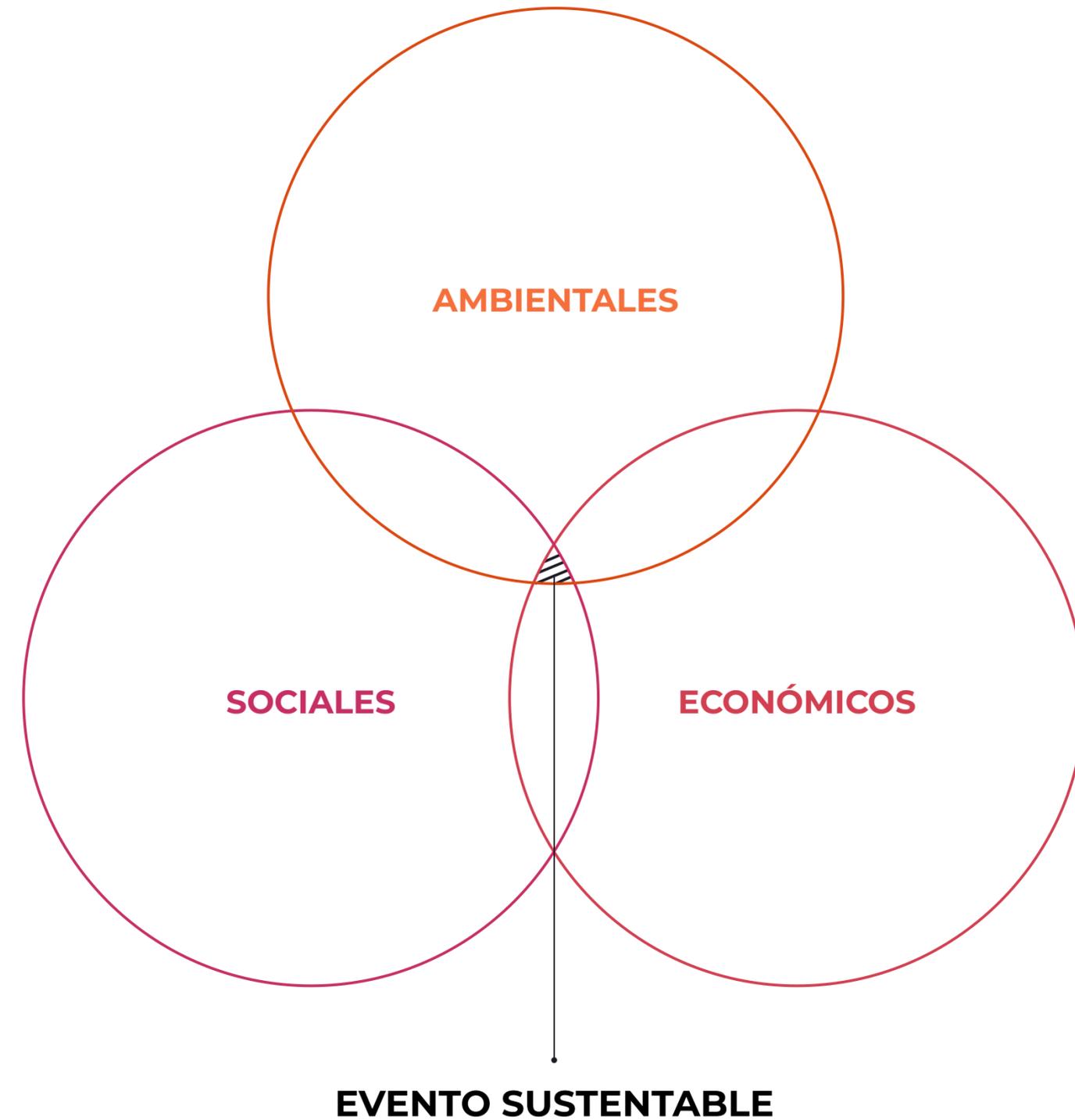
Pensamiento correcto

Repensar el evento en su **etapa de diseño**, entendiendo el rol holístico y abordando todos los ejes, teniendo en cuenta el **ciclo de vida completo**: recursos, producción, uso y fin de vida útil.

Beneficios de realizar un evento sustentable

Eventos sustentables

Integrar los aspectos propuestos en esta guía puede traer beneficios:



Los ejes de un evento

Beneficios

Comunicación

Principales pilares

Los roles en la organización

Tipos de eventos

Comunicar un evento sustentable

Entender de qué se está hablando hoy

Antes de empezar con los ejes a considerar para el diseño de un evento sustentable, es importante **entender de qué se está hablando hoy y comprender el significado de cada una de las afirmaciones** dentro de la industria.

Existe una amplia diversidad de conceptos y a veces la falta de claridad sobre estos términos técnicos puede confundir a los consumidores y usuarios que buscan entender y obtener información sobre los compromisos de las organizaciones.

Un uso correcto de los términos en la comunicación es fundamental para alcanzar los objetivos de desarrollo sostenible planteados por cada organización y, a su vez, cuidar la reputación de la misma.



Los ejes de un evento

Beneficios

Comunicación

Principales pilares

Los roles en la organización

Tipos de eventos

Buenas prácticas de comunicación



COHERENCIA

La iniciativa comunicada es parte de una estrategia integral y de largo plazo.

CLARIDAD

Comunicar exactamente lo que se hizo y/o lo que se pretende hacer.

TRANSPARENCIA

Corroborar las declaraciones comparativas o superlativas con fuentes.

HUMILDAD

Asesorarse con expertos en la temática y validar el mensaje.

COMPRENSIÓN

Validar la transmisión del mensaje.

DATOS

Acompañar las comunicaciones con datos concretos.



NO EXAGERAR

directa o implícitamente los beneficios ambientales de la acción realizada.

NO CERRAR LA CONVERSACIÓN

No esconderse detrás del mensaje, sino ser receptivos a preguntas.

NO PRIORIZAR

la comunicación sobre acción. Debe haber coherencia entre la inversión en la acción y la destinada a la comunicación.

NO SOBREPROMETER

Evitar utilizar terminología mediática que puede ser capciosa (ej. libre de carbono).

NO SOBREDIMENSIONAR

No dar a entender más de lo que es la acción concreta.

Los ejes de un evento

Beneficios

Comunicación

Principales pilares

Los roles en la organización

Tipos de eventos

Principales pilares de un evento sustentable



Evento sustentable

Los ejes de un evento

Beneficios

Comunicación

Principales pilares

Los roles en la organización

Tipos de eventos

Evento Carbon Neutral (Carbono Neutral)

La carbono neutralidad implica **alcanzar un resultado neto de cero emisiones de gases de efecto invernadero (GEI)**. Esto es, absorber, por distintas vías, la misma cantidad de gases que serán emitidos a la atmósfera por determinada actividad.

Ser carbono neutral significa que un evento medirá su huella de carbono y compensará aquellas emisiones de carbono que hayan sido generadas.

Por ende, un evento carbono neutral **secuestrará la misma cantidad de GEI que emitió.**

Fuentes

[IPCC Report ¿Qué es la neutralidad de carbono?](#)

Los ejes de un evento

Beneficios

Comunicación

Principales pilares

Los roles en la organización

Tipos de eventos



¿Carbon Neutral o Net Zero Emissions?

Net Zero Emissions es una estrategia de sostenibilidad que busca **generar cero emisiones netas**. Es decir, reducir y equilibrar las emisiones que se producen y las que son eliminadas de la atmósfera. Una organización con cero emisiones netas establecerá y perseguirá **objetivos ambiciosos** para todas las emisiones de su cadena de valor.

En el caso de eventos, recomendamos hablar de "Evento Carbono Neutral" y establecer una estrategia **Net Zero como un aspiracional al momento de definir acciones de reducción.**

Evento

Zero Waste To Landfill

(Cero Residuos a relleno sanitario)

El **modelo Zero Waste** consiste en un conjunto de medidas que buscan **mitigar la generación de residuos**.

Bajo la premisa de “el mejor residuo es el que no se genera”, **las estrategias de residuo cero promueven la conservación de todos los recursos** mediante la producción, el consumo, la reutilización y la recuperación de productos, envases y materiales; **evitando así la incineración y el vertido al terreno, agua o aire** que afecten el ambiente o la salud humana.



¿Zero Waste o Zero Waste to Landfill?

El correcto uso de este término sería *Zero Waste to Landfill* (Cero Residuos a relleno sanitario), teniendo en cuenta que **siempre habrá una generación de residuos**, pero que en este caso **se priorizará que no sean dispuestos en rellenos sanitarios** sino recuperado mediante alguna de las seis estrategias.

Los roles en la organización de un evento

En la organización de un evento entran en juego **diferentes actores con roles definidos**.

Es importante **conocer y articular con los diferentes actores claves**, mirando toda la cadena de valor para poder generar relaciones efectivas, que se traduzcan en un evento que cumpla exitosamente los objetivos de impacto positivo planteados.

Los ejes de un evento

Beneficios

Comunicación

Principales pilares

Los roles en la organización

Tipos de eventos

LA ORGANIZACIÓN

- Marca u organismo que presenta la necesidad de hacer un evento con un fin específico.
- Dependiendo del tamaño del evento y/o de la misma organización, podría ser responsable de partes de la producción del evento con un equipo interno.

LA PRODUCTORA

- Contratada por la organización.
- Responsable de diseñar, planificar y ejecutar el evento.
- Organiza actividades y el tiempo en el que se realizarán.
- Reúne recursos para llevar a cabo el evento.

SPONSORS

- Personas o entidades que aporta capital para financiar parte de un evento, con el fin de obtener publicidad o generar compromiso y *awareness*, respecto a una temática en una comunidad.

PROVEEDORES

- Empresas o emprendimientos que brindan productos o servicios con determinado fin dentro del evento.
- Personal de staff contratado para llevar a cabo las tareas de acreditación, seguridad, limpieza e información al asistente, entre otras.

Los ejes de un evento

Beneficios

Comunicación

Principales pilares

Los roles en la organización

Tipos de eventos

Tipos de eventos

A los fines de trabajar esta guía, y para facilitar los accionables y recomendaciones teniendo en cuenta la naturaleza del evento, vamos a referirnos a dos tipos de eventos principales:

● Eventos masivos

● Eventos medianos / corporativos

Eventos masivos

Consideramos dentro de este grupo a aquellos eventos que superan los 1000 asistentes y/o aquellos donde los participantes no vienen de una lista directa de invitados, sino a **través de la adquisición de un ticket de ingreso.**

Eventos medianos

Consideramos dentro de esta categoría a los eventos de menos de 1000 asistentes y/o aquellos **privados cuya lista de invitados ha sido confeccionada por la organización del mismo.** Entran dentro de este grupo eventos corporativos, convenciones o experiencias de marca.

Los ejes de un evento

Beneficios

Comunicación

Principales pilares

Los roles en la organización

Tipos de eventos

ANTES

Armado del Evento

Brief: primeros pasos

1

Locación, asistentes y accesibilidad

2

Selección de materiales

3

Selección de proveedores

4

Logística

5

Narrativa y comunicación

6

1

Brief: primeros pasos

El brief funciona como nuestro mapa. Nos ayuda a planificar el viaje, desde el punto en el que estamos, los recursos con los que contamos y hacia dónde queremos llegar. **Plantearnos las preguntas correctas ayudará a que esta hoja de ruta nos lleve en este camino hacia la ejecución de un evento sustentable.** ¿Cuál es el cambio que deseamos alcanzar y qué tenemos que hacer para alcanzarlo?

Brief: primeros pasos

Locación,
asistentes
y accesibilidad

Selección de
materiales

Selección de
proveedores

Logística

Narrativa y
comunicación

Primeros pasos

Al momento de desarrollar el brief tenemos la posibilidad de enfrentarnos a la hoja en blanco y determinar, en este acto creativo, el carácter sustentable de nuestro evento.

Como ya mencionamos al comienzo de la guía, el **80% del impacto ambiental se define en la etapa de diseño**. Este es el momento clave donde **estamos a tiempo de definir el impacto, negativo o positivo, que generará nuestro evento**. Determinar dónde y cuándo se hará el evento, qué actividades realizaremos y qué materiales utilizaremos, son algunos de los puntos claves a tener en cuenta en esta etapa.

Preguntas clave

- 01 ¿Se definieron claramente los objetivos del evento?
- 02 ¿Y los objetivos de sustentabilidad (reducción de materiales, agua, energía, residuos) dentro del evento?
- 03 ¿Estos objetivos hacen necesaria la realización del evento?
- 04 En caso de realizarlo, ¿podemos organizarlo durante el día para priorizar la luz natural?

En el caso de eventos no masivos:

- 05 ¿Existe un diferencial para realizar el evento en forma presencial o se podrían alcanzar los mismos objetivos realizándose de manera virtual?

● Sólo aplica para eventos chicos, medianos y/o corporativos

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Buenas prácticas



Consensuar y transmitir **el carácter sustentable del evento**.



Definir **fecha, hora y locación** del evento se relacionará con el impacto generado por el uso de energía y emisiones de carbono producidas.



Contar con nuestra **propia guía de materialidad y de proveedores de impacto** es clave a la hora de diseñar elementos o experiencias.



Considerar el diseño de un **stand o espacio informativo acerca de la sustentabilidad del evento**, para promover la transparencia y que aquellos interesados en información más detallada sepan dónde encontrarla.



Delinear indicadores clave de sustentabilidad que nos sirvan de norte tanto durante la producción del evento, como al momento de armar el informe de cierre del mismo.

Estrategias

Estrategias *Net Zero*

- Priorizar eventos en momentos del año donde el clima permita su realización, preferentemente al aire libre, o en espacios con buena luz natural y que no necesite climatización de los ambientes.

Estrategias *Zero Waste*

- Priorizar, desde el brief, el uso de elementos con los que ya contamos.
- En caso de diseñar nuevos elementos, hacerlo utilizando la estrategia de diseño para la reutilización.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Certificaciones



ISO 20121:
eventos sustentables

Es un estándar internacional voluntario para la gestión de eventos sostenibles, creado por la Organización Internacional de Normalización. La norma tiene por objeto ayudar a las organizaciones a mejorar la sostenibilidad en todo el ciclo de gestión de eventos.

Internacional



A Greener Future

Organización sin fines de lucro comprometida con ayudar a los eventos y festivales de todo el mundo a ser más sostenibles y reducir los impactos ambientales.

AGF brinda certificación, premios, capacitación, experiencia y facilita el intercambio de mejores prácticas.

Internacional

Casos de inspiración

“Dance & recycle”:
Buenas noches producciones

Una iniciativa que se propuso eliminar los plásticos de un solo uso en la escena de la música electrónica e invita a bailar al mismo tiempo que reciclar. A cambio del material recuperado se otorga a los asistentes una moneda de plástico reciclado que se puede canjear por bebida o por entradas.



Activación

Argentina

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

2

Locación, asistentes y accesibilidad

Definir la locación es una de las tareas de organización del evento con mayor potencial de impacto para la sustentabilidad, ya que de esta decisión van a depender posteriormente cuestiones como la movilidad, proveedores disponibles, consumo de energía y agua, gestión de residuos, etc.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Ubicación

La ubicación de un evento será clave ya que **toda la logística y el traslado de los participantes a la sede donde se desarrollará el mismo impactará en nuestra huella de carbono.**

En el caso de eventos medianos y/o corporativos, considerar también la ubicación del hospedaje de los invitados.

Preguntas clave

- 01 ¿La locación seleccionada favorece el cumplimiento de los objetivos de sustentabilidad?
- 02 ¿La locación seleccionada contempla la correcta accesibilidad de todas las personas?

En el caso de eventos no masivos:

- 03 ¿La lista de invitados fue confeccionada con criterio, invitando a aquellas personas que realmente deberían estar presentes?
- 04 ¿Se podrían realizar pequeñas reuniones locales y escalarlas por videoconferencia para evitar los traslados de largas distancias?
- 05 ¿Todas las personas invitadas poseen algún medio de transporte para acercarse al evento? (Distancia a pie, colectivo, auto, micro, tren, avión)

● Sólo aplica para eventos chicos, medianos y/o corporativos

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Buenas prácticas



Priorizar **sede con una ubicación céntrica** para los diferentes asistentes (evaluar distancias promedio entre hogar-evento y hospedaje-evento de asistentes).



Priorizar locaciones que sean accesibles por **transporte público** (incluso en horario de finalizado el evento).



Contar con salas y espacios con **luz natural**.



Priorizar **espacios accesibles** para personas con sillas de ruedas o movilidad reducida, así como señalética y estructuras apropiadas para personas no videntes.



Implementar sistemas de uso eficiente de agua y energía (griferías con temporizadores, pico aireador, iluminación LED, paneles solares, biodigestores para producción de biogás, etc).

Estrategias

Estrategias *Net Zero*

- La ubicación es un punto crítico a la hora de medir la huella del traslado de los participantes, staff y proveedores, así como de la logística en todo momento.
- Promover la movilidad compartida.

Estrategias *Zero Waste*

- Aplicar la jerarquía de cero residuo en sus instalaciones.
- Contar con espacio y equipamiento para realizar la separación y acopio de distintas corrientes de residuos.
- Seleccionar locaciones libres de humo.

Brief: primeros pasos

**Locación,
asistentes
y accesibilidad**

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Certificaciones

**Certificación LEED**

para edificios sustentables: reconocida en el mundo entero como el logro más alto en certificación de edificios sustentables.

Internacional

**TripAdvisor EcoLíderes (GreenLeaders)**

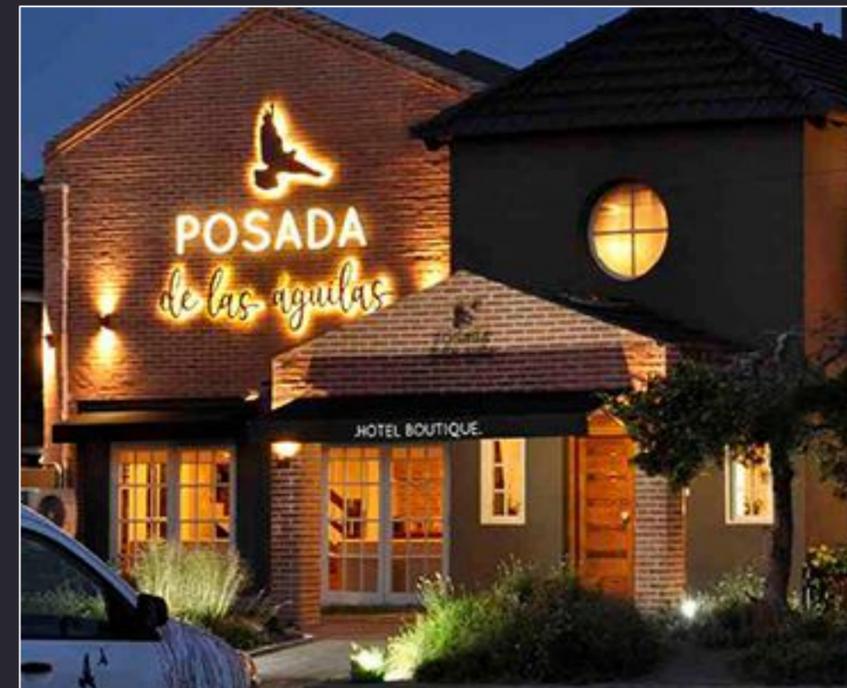
Creado para reconocer las prácticas de hoteles respetuosos con el ambiente. Se agrega un distintivo verificado para demostrar su compromiso. El programa evalúa aspectos como programas de reutilización de sábanas, registro de uso energético, reciclaje de desechos, dispositivos de eficiencia energética, tratamiento de aguas residuales, estaciones de carga eléctrica y más.

Internacional

Casos de inspiración

Posada de las Águilas

Asumieron el compromiso de reducir sus residuos. Desarrollaron su propia estación de reciclado y compostaje. Trabajan en la reutilización de envases, a través de una selección de insumos y proveedores. Realizan su cálculo de huella de carbono. Por cada habitación ocupada donan un monto para colaborar con la plantación de árboles nativos en la comunidad.



Zero Waste to Landfill

Argentina

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

3

Selección de materiales

Lo más sustentable es lo que ya tenemos.

En este capítulo consideraremos distintos aspectos clave al momento de seleccionar materiales a ser utilizados en los ejes que requiera nuestro evento. Contar con estos datos nos permitirá tomar mejores decisiones.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Selección de materiales

Preguntas clave

- 01 ¿Puedo reutilizar algo de lo que ya tengo?
- 02 ¿Conozco las características de los materiales y su reciclabilidad?
- 03 ¿Estoy contemplando todas las corrientes de materiales para su recuperación?
- 04 ¿Conozco lugares y/o proveedores donde poder disponer correctamente los materiales al final de su vida útil?

En el caso de eventos no masivos:

- 05 ¿Puedo evitar al 100% el uso de elementos descartables?

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Tasa de recuperación y reciclabilidad de materiales

Vidrios



MEDIA

Aluminio*



ALTA

Ferrosos



ALTA

Cobre / bronce



ALTA

Textiles



BAJA

TetraPak



MEDIA

Madera



MEDIA

Cartón



ALTA

Papel



ALTA

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

● Alta ● Media ● Baja

Codificado según criterios de reciclabilidad efectiva, gracias a tecnología, procesos y recursos en la región Argentina.

*Su contenido interior residual dificulta su reciclabilidad.



Potencial de recuperación y reciclabilidad de plásticos

Dentro de la categoría de plásticos de fuentes no renovables, existen 7 tipos. Siempre que utilicemos plásticos no reciclables, estamos trasladando el problema al ambiente.

Fuente: ASTM D7611 — Práctica estándar para codificar artículos fabricados en plástico para la identificación de resinas

2
HDPE
(Polietileno de alta densidad)
ALTA

1
PET
(Tereftalato de Polietileno)
ALTA

3
PVC
(Polivinilo)
BAJA

4
LDPE
(Polietileno de baja densidad)
MEDIA

5
PP
(Polipropileno)
MEDIA

6
PS
(Poliestireno)
BAJA

7
Otros plásticos
y materiales compuestos
BAJA

● Alta ● Media ● Baja

Codificado según criterios de reciclabilidad efectiva, gracias a tecnología, procesos y recursos en la región Argentina.

- Brief: primeros pasos
- Locación, asistentes y accesibilidad
- Selección de materiales**
- Selección de proveedores
- Logística
- Narrativa y comunicación

Estrategias

El marco de trabajo de las 9R

En la transición hacia la economía circular, resulta útil poder recurrir a las siguientes **estrategias para el uso eficiente de los materiales** de los que debemos disponer.



R0 Rechazar

Evitar usar un producto, ya sea abandonando su función o reemplazando la misma con un producto radicalmente diferente (de impacto positivo).

R1 Repensar

Teniendo en cuenta criterios de sustentabilidad, el impacto social y ambiental, volver a pensar funcionalidades de un producto.

R2 Reducir

Aumentar la eficiencia en la manufactura del producto o en su uso, a través de un menor consumo de recursos y materiales.

R3 Reusar

Reusar un producto descartado aún en buena condición y cumpliendo su función original.

R4 Reparar

Arreglar y mantener un producto defectuoso para que pueda volver a ser utilizado en su función original, alargando su vida útil.

R5 Reacondicionar

Poner en condiciones para su uso un producto o componente electrónico viejo, defectuoso o usado.

R6 Remanufacturar

Usar partes de un producto descartado en uno nuevo con su misma función.

R7 Reconvertir

Usar un producto descartado o sus partes en uno nuevo con una función diferente.

R8 Reciclar

Someter un material usado a un proceso para transformarlo en otro nuevo, de mayor (supra) o menor calidad (infra).

R9 Recuperar

Incinerar materiales para la recuperación energética.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Certificaciones



EN 13432:2000: Seedling

Requisitos para los envases recuperables mediante compostaje y biodegradación. Esquema de ensayo y criterios de evaluación para la aceptación final de envases.

Internacional



FSC (Forest Stewardship Council®)

Organización sin fines de lucro dedicada a la silvicultura sostenible. Cada etiqueta FSC representa un abastecimiento sostenible que pone a los bosques y a las personas en primer lugar. Priorizar "RECYCLED".

Internacional

Casos de inspiración

NotPla

Es una propuesta de packaging que se puede llenar con casi cualquier líquido, hecho a partir de un material comestible que se digiere fácilmente y es compostable.



Biomateriales

Inglaterra

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Herramientas

Caso para la reflexión: Elección de vasos para el evento

Te invitamos a pensar cuál sería el vaso adecuado de acuerdo a la naturaleza del evento. Aquel vaso cuya materialidad resulte con una ponderación más positiva que negativa es el indicado para elegir, en ese caso en particular.

Ponderación de Impacto



- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ● Fuente renovable ● Biodegradable y compostable ● Material reciclado ● Monomaterial | <ul style="list-style-type: none"> ● Fuente No renovable ● No biodegradable/compostable ● Material vírgen ● Material mixto |
|---|--|



- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ● Liviano ● Se puede usar muchas veces | <ul style="list-style-type: none"> ● Pesado ● Un sólo uso |
|---|---|



- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ● Pocos Km ● Poco volumen | <ul style="list-style-type: none"> ● Muchos Km ● Mucho volumen |
|--|--|



- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ● Es retornable ● Es compostable ● Es reciclable | <ul style="list-style-type: none"> ● No es retornable ● No es compostable ● No es reciclable |
|--|---|

Esta tabla simplificada contempla sólo algunos de los ejes a tener en cuenta a modo de facilitar el proceso de toma de decisión. Tené en cuenta que al momento de decidir habría que contemplar otras variables como el origen de los insumos.



4

Selección de proveedores

El equipo extendido, es decir **tus proveedores aliados, probablemente sean responsables de más de un 50% de la huella de carbono de tu evento**. Por eso, elegirlos cuidadosamente es clave para garantizar un evento sustentable, que impacte positivamente en la comunidad.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Proveedores



Priorizar, siempre que sea posible, **proveedores locales** que potencien las economías regionales y de cercanía.



Crear, mantener y fortalecer los contactos de agentes externos involucrados en el desarrollo del evento, para que los proveedores sean aliados estratégicos del mismo.



Asegurar que el personal de la sede y todos los proveedores **estén informados del carácter sustentable** del evento y que aquellos que estarán presentes conozcan **la importancia de su rol**.

Preguntas clave

- 01 ¿Cuál es mi objetivo respecto a este producto o servicio? ¿En quién quiero impactar y de qué manera?
- 02 ¿Puedo resolver varias necesidades de mi evento con un solo proveedor para ahorrar logística, movilidad y otros derivados?
- 03 ¿Compartí con mis proveedores mis políticas de sustentabilidad?
- 04 ¿Mis proveedores cuentan con políticas de sustentabilidad propias, claras y transparentes?
- 05 ¿Cuentan con algún producto, material y/o proceso certificado?
- 06 ¿Mis proveedores fueron elegidos luego de un análisis de criterios económicos, ambientales y sociales?

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Preguntas clave

Selección de proveedores: preguntas para ellos

- 01** ¿Cuentan con políticas de sustentabilidad propias, claras y transparentes?
- 02** ¿Pueden proveerme de información de calidad sobre su impacto ambiental y social?
- 03** ¿Cuentan con algún producto, material y/o proceso certificado?
- 04** ¿Están abiertos a recibir apoyo e información sobre cómo alinearse mejor con nosotros en cuanto a nuestras exigencias de sustentabilidad?
- 05** **Proveedores de productos:** ¿Usan materiales certificados, reciclables, reciclados o 100% compostables?
- 06** **Proveedores de envíos:** ¿Ofrecen envíos en bicicleta o autos/motos eléctricas? ¿Compensan sus emisiones?

**Checklist de información a consultar:**

- Historia de la marca
- Equipo de personas
- Experiencia comercial
- Capacidad productiva (baja, media, alta)
- Tipo de impacto (social, ambiental)
 - Ejes clave
 - Impacto actual
 - Objetivos de reducción
- Productos Seleccionados
 - Foto
 - Descripción
 - Precio de referencia
 - Capacidad mensual
 - Packaging (Sí / No)
 - Customizable (Sí / No)
- Información de contacto

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Buenas prácticas

Staff

- Educar al staff del evento sobre:
 - Nuestra empresa: quiénes somos.
 - Nuestra misión: por qué hacemos lo que hacemos
 - El objetivo del evento.
 - Cuál será su rol en la buena ejecución del evento.
 - La sustentabilidad del evento
- Presentarles esta información con tiempo para que realmente la integren y lleven a cabo sus tareas de forma eficiente.
- Presentar a la persona a cargo del evento para que puedan recurrir a ella en caso de necesitarlo.

Una buena oportunidad para incorporar y **potenciar el impacto social**

Estrategias

Estrategias *Net Zero*

- Priorizar proveedores locales y/o de cercanía para optimizar la logística y disminuir distancias de traslados.

Estrategias *Zero Waste*

- Priorizar proveedores que cuenten con certificaciones ambientales, reportes de sustentabilidad, medición de huella de carbono y/o estrategias de residuo cero.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Certificaciones

**Empresas B**

Miden su impacto social y ambiental y se comprometen a tomar decisiones, considerando las consecuencias de sus acciones a largo plazo en la comunidad y el medioambiente.

Internacional

**Fairtrade International**

Certifica productos de comercio justo para lograr la sostenibilidad de las personas y el planeta.

Internacional

**Cradle to Cradle Certified™**

Estándar de calidad de múltiples atributos que evalúa la seguridad de un producto para los seres humanos y el ambiente. Los materiales y las prácticas de fabricación de cada producto se evalúan en cinco categorías. Su objetivo principal es eliminar el concepto de residuo y alentar el desarrollo de productos para sistemas de circuito cerrado.

Internacional

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

5

Logística

Planificar adecuadamente la logística de un evento es indispensable para lograr un **traslado inteligente de materias primas, recursos y personas**. De esta forma, se minimizarán sus impactos negativos, como las emisiones de GEI, la afectación a la calidad del aire por consumo de combustibles fósiles, y la contaminación sonora.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Logística



Almacenamiento y manejo de materiales:

Una buena planificación del almacenamiento de stock hará que podamos acceder de manera más **fácil y rápida** a aquellos materiales que tenemos para ser reutilizados. Así mismo, el correcto guardado de estos permitirá **extender su vida útil**, protegiendo y conservando los materiales, y evitando roturas y/o desgastes.



Mantener el **inventario actualizado** es clave para garantizar que este **modelo de reutilización** sea eficiente y preferido por sobre la compra o adquisición de nuevos materiales y/o productos.

Preguntas clave

- 01 ¿Tengo un inventario claro y ordenado de las cosas con las que cuento?
- 02 ¿Conozco la reciclabilidad de los materiales con los que estoy embalando?
- 03 ¿Podemos utilizar el mismo transporte para unificar el traslado de varios ítems?
- 04 ¿Podemos armar un mapa claro para optimizar el recorrido de la logística?
- 05 ¿Qué cosas se están enviando por mensajería? ¿Se puede digitalizar? ¿Se puede evitar?
- 06 ¿Necesito contar con un sistema de logística reversa para la recuperación de ciertos materiales una vez finalizado el evento?

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Buenas prácticas

Embalaje

- Priorizar **materiales de embalaje que sean reutilizables** (telas, mantas) **o reciclables y/o biodegradables** (cartón corrugado de fuentes recicladas). Evitar el film, fill pack y todos aquellos embalajes de plásticos no reciclables.

Transporte

- Planificar los traslados para **optimizar las cargas y capacidades**, siempre que sea posible.
- Priorizar empresas de logística que cuentan con flotas de autos híbridos, eléctricos y/o utilizan biocombustibles.
- Priorizar mensajería en bicicleta, siempre que sea posible y seguro.

Estrategias

Estrategias *Net Zero*

- Preferir flotas híbridas, eléctricas o que utilicen biocombustibles.
- Diseñar la ruta de la logística de modo que resulte más eficiente.

Estrategias *Zero Waste*

- Utilizar materiales de embalaje reutilizables como telas y mantas.
- Apoyarse en el inventario y stock para reutilizar siempre que sea posible aquello que ya tenemos.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Certificaciones



ASCM

Capacitación diseñada para profesionales de la cadena de suministro que deseen adquirir educación sobre sostenibilidad y un conocimiento más profundo de los Estándares de sostenibilidad de certificación empresarial de ASCM. Sienta las bases de sostenibilidad para que los profesionales la incluyan con éxito en sus decisiones.

Internacional



AENOR - ISO 28000

El objetivo de la Norma ISO 28000:2008 es mejorar la seguridad de la cadena de suministro mediante el análisis de los riesgos y los planes de reacción adecuados.

Internacional

Casos de inspiración

Torky

Promueve la transformación económica, social y ambiental, diseñando vehículos eficientes y sustentables. Diseña y produce bicicletas especiales para transporte de carga con un enfoque social.



Cero Emisiones

Argentina

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

6

Narrativa y comunicación

Los eventos son espacios que reúnen a un gran número de personas con una actitud receptiva y participativa. Es importante aprovechar esta energía para realizar **actividades de sensibilización sobre temáticas de sustentabilidad**. Cada una de nuestras comunicaciones debe estar alineada y reflejar nuestro compromiso, desde la selección del formato y materiales, hasta el mensaje clave a transmitir.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Audiencia



Adaptar mensajes y comunicaciones a mi audiencia objetivo, **considerando las diferentes diversidades.**



Priorizar diseños que sean inclusivos y accesibles (ej. tamaño de letras, braille, contraste de colores para los diferentes tipos de daltonismo, lenguaje inclusivo, etc).

Preguntas clave

- 01** ¿Cuáles serán las distintas audiencias a las que me voy a dirigir? (Ej: colaboradores, clientes, influencers, proveedores, etc.)
- 02** ¿Estoy considerando su naturaleza diferente para pensar mis comunicaciones?
- 03** ¿Estoy considerando estrategias de comunicación inclusivas y accesibles?

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Narrativa



Comunicar sólo lo necesario. Evitar el exceso de mensajes, impresiones y/o “spam”.



Brindar **información relevante, clara y accesible** sobre el evento y su objetivo.



Incluir en mis comunicaciones **buenas prácticas sustentables**, claras y concretas (ej. “vení en bicicleta, hay lugar para estacionarlas”).

Preguntas clave

- 01 ¿Cuál es el mensaje que necesito transmitir con el evento? ¿Es coherente con el resto de mis comunicaciones anuales?
- 02 ¿Tengo indicadores diseñados que me permitan medir y mejorar las comunicaciones, en cuanto a su objetivo de llegada de los mensajes y su impacto asociado?
- 03 ¿Los mensajes clave se complementan con información específica sobre el alcance de la acción?
- 04 ¿Puedo incluir en mis mensajes sensibilización en temas de sostenibilidad? (*Awareness*)
- 05 ¿La narrativa es clara, certera y está validada con expertos en la temática?
- 06 ¿Hay coherencia entre lo invertido en comunicación y lo invertido en el evento en sí?

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Formato y activaciones



Priorizar la **comunicación digital**, siempre que sea posible, con el fin de evitar las impresiones. Para esto es importante tener una base de contactos curada y una estrategia de mails para disminuir nuestra **huella ambiental digital**.



Para el día del evento, contemplar **actividades con impacto social y/o ambiental positivo, que inviten a materializar acciones sustentables** (Ej: “traé tus reciclables “ u organizar talleres).

Preguntas clave

- 01 ¿Puedo prescindir de realizar esta comunicación? ¿Puedo hacerlo en formato digital para evitar las impresiones?
- 02 Lo que no, ¿puede ser impreso en materiales reciclados o 100% compostables?
- 03 ¿Existe algún formato alternativo por el cual hacer llegar mi mensaje?
- 04 ¿Estoy contemplando periodistas/influencers relacionados a la temática y con buena reputación?
- 05 ¿Cuento con diseñadores y proveedores gráficos alineados a criterios de sustentabilidad?
- 06 ¿Las activaciones propuestas tienen coherencia con la estrategia de sustentabilidad de la organización?

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Buenas prácticas

Diseño e impresión

- Crear un **código de materialidad** para todo lo que es cartelería y vía pública.
- En caso de imprimir: **imprimir sólo material imprescindible** en cantidad necesaria.
- Diseñar en **formatos estándar** para optimizar los cortes y evitar los desperdicios de material.
- Para la folletería priorizar el uso de **papel reciclado y/o certificado FSC**.
- En el caso de **comunicación digital**, verificar que los archivos adjuntos estén optimizados para visualización digital, a fin de evitar el envío de correos pesados que impactan en la huella ambiental digital.

Estrategias

Estrategias *Net Zero*

- Imprimir con sistemas de impresión bajos en emisiones.
- Utilizar tintas al agua y no base solvente.

Estrategias *Zero Waste*

- En caso de ser necesario imprimir, optar por papel y/o materiales reciclados, de bajo gramaje y certificados.
- Priorizar diseños que disminuyan la superficie impresa (para facilitar su reciclado) y priorizar impresiones con tintas al agua.

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Certificaciones



PEFC

La materia prima del papel proviene de bosques certificados y, por tanto, sostenibles.

Internacional

Casos de inspiración

Agencias de Triple Impacto (ATI)

Primera unión de agencias de comunicación, marketing y publicidad comprometidas con la generación de impacto económico, social y ambiental positivo de Latinoamérica.

Comprométete

A usar el poder de la comunicación para alcanzar un mundo más saludable, inclusivo y sostenible.

ati. unión agencias de triple impacto



Alianza

Argentina

Brief: primeros pasos

Locación, asistentes y accesibilidad

Selección de materiales

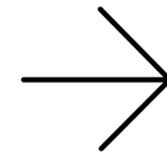
Selección de proveedores

Logística

Narrativa y comunicación

Herramientas

El objetivo de esta guía es ayudarte a pensar diferente. Por eso, te compartimos ejemplos prácticos para **mostrar información**.



Cartel atemporal

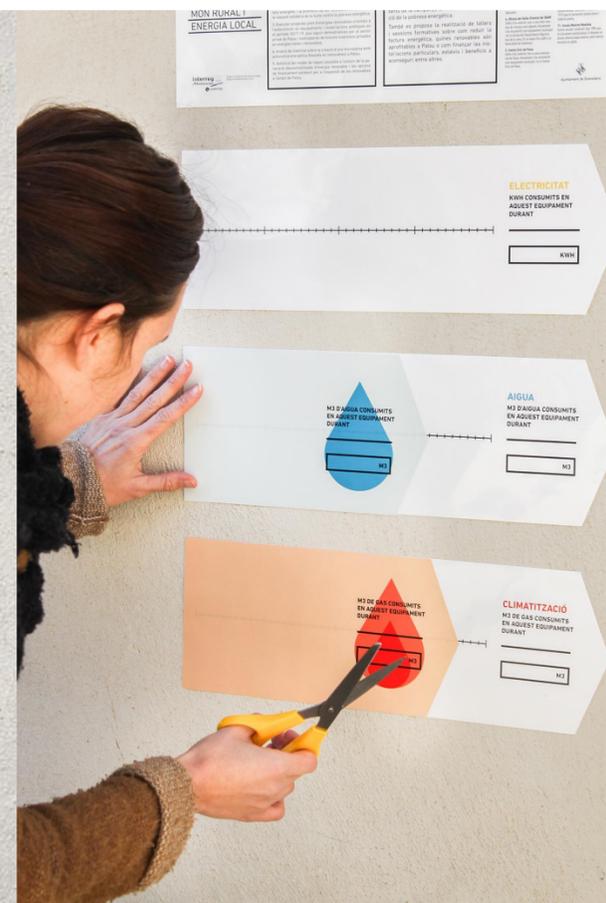
Se realiza un solo cartel como base, ilustrando lo que se quiera transmitir. Cada vez que se requiera, se puede añadir la información de la jornada impresa, sustituyendo la información anterior. No se utilizan pegamentos, sino que el papel se quita y coloca fácilmente sin cambiar el póster base.

Formatos digitales

Utilizar formatos como la señalización digital y la realidad aumentada. Incorporar elementos como filtros en redes sociales con los cuales el cliente pueda interactuar y compartir.

La conexión ante todo

Fomentar la promoción de espacios interactivos con los usuarios, que les permitan conectar a nivel emocional con la información que están recibiendo, para que ésta sea de valor y genere un impacto positivo.



DURANTE

Ejecución del evento

Energía

7

Movilidad

8

Gastronomía y/o
servicios de catering

9

Mobiliario,
decoración y
cartelería

10

Kits de
bienvenida y
merchandising

11

7

Energía

El consumo energético de un evento puede ser responsable de emitir gran cantidad de GEI. **Es necesario reducir al mínimo posible los consumos de energía y utilizar productos eléctricos con los mejores estándares de eficiencia.**

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

Energía

Una forma simple de reducir el consumo energético es **aprovechar los beneficios de la naturaleza**, organizando nuestros eventos con luz de día y al aire libre cuando la temperatura ambiental lo permite.

En el caso de eventos corporativos o de mediana escala, priorizar el uso de 1 pantalla grande por sobre pantallas individuales y desincentivar el uso de computadoras individuales.

Preguntas clave

- 01 ¿El evento puede realizarse aprovechando la luz y ventilación natural?
- 02 ¿Puedo ajustar el mes y/o horario del evento de manera de evitar temperaturas extremas de calor o frío?
- 03 ¿Conozco la eficiencia energética de cada uno de los aparatos eléctricos que utilizaré?
- 04 ¿Puedo contemplar el uso de energías renovables (solar, cinética u otra)?

En el caso de eventos no masivos:

- 05 ¿La dinámica y actividades pensadas del evento permiten evitar el uso de computadoras individuales?

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
catering

Mobiliario,
decoración y
cartelería

Kits de
bienvenida y
merchandising

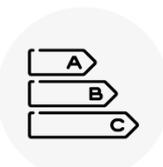
Buenas prácticas

**Iluminación**

- Realizar los eventos preferentemente de día y en espacios con iluminación natural.
- Preferir iluminación LED de bajo consumo.

**Acondicionamiento de temperatura**

- Evitar los aires acondicionados. En caso de utilizarlos mantenerlos en 24°.
- Controlar la temperatura y climatización en las salas, manteniendo los valores entre 20° y 26°, dependiendo de la época del año.
- En eventos al aire libre procurar espacios de sombra.

**Aparatos eléctricos y electrónicos**

- Priorizar aquellos que cuentan con etiquetado de eficiencia energética tipo A o mayor.
- Priorizar aquellos que poseen conexión a la red eléctrica por sobre aquellos que usan pilas.

Estrategias

Estrategias *Net Zero*

- Priorizar realizar los eventos con luz natural.
- En caso de iluminación artificial, priorizar iluminación LED.

Estrategias *Zero Waste*

- Priorizar aparatos eléctricos que poseen conexión a la red eléctrica por sobre aquellos que poseen pilas.
- Evitar el uso de pilas descartables y reemplazar por pilas recargables.

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

Casos



Efecto Pedal

Propone generar y formar parte de eventos culturales, aportando la energía sustentable necesaria a partir de la utilización de bicicletas especialmente acondicionadas para que al pedalear se genere energía eléctrica.

Energías Renovables

América



Habitar Sustentable

Empresa que ofrece soluciones integrales procurando el cuidado del medio ambiente, la buena administración de los recursos y la calidad de vida de los usuarios. Diseñan, fabrican e instalan sistemas de energías renovables.

Energías Renovables

Argentina

Otras herramientas



Topten

Herramienta online que le permite al consumidor encontrar los electrodomésticos del mercado más eficientes en términos de consumo de energía.

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

8

Movilidad

En el camino hacia un evento bajo en emisiones, **es prioritario desincentivar el uso de vehículos privados** y favorecer el transporte público, viajes compartidos y uso de bicicletas.

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
catering

Mobiliario,
decoración y
cartelería

Kits de
bienvenida y
merchandising

Movilidad

Una forma muy innovadora de promover la movilidad sustentable es facilitar a través de alguna plataforma digital el uso de autos compartidos.

Recordá reservar plazas de estacionamiento para personas con movilidad reducida que necesiten acercarse con su propio vehículo.

Preguntas clave

- 01 ¿La locación elegida permite el traslado mediante movilidad sustentable (bicicletas, transporte público)?
- 02 ¿Estoy comunicando a todos los participantes la importancia de la movilidad sustentable para trasladarse hacia evento?
- 03 ¿Puedo brindar algún incentivo para ciertos medios de transporte con menor impacto, como bicicleta, transporte público, car pooling, etc.?
- 04 ¿Cuento con espacios para bicicletas en las locaciones de los eventos?

Energía

MovilidadGastronomía
y/o servicios de
cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

Buenas prácticas



Promover la utilización de **medios de transporte bajos en emisiones**

- Reconocer mediante algún beneficio a las personas que concurren en bicicleta o monopatín
- Ofrecer espacio de estacionamiento accesible y seguro para bicicletas.
- Elegir locaciones que estén cerca de estaciones de bicicletas públicas.



Promover el uso de **transporte público**

- Elegir locaciones preferentemente accesibles en transporte público.



Organizar el uso de **transporte compartido**

- Organizar *transfer* (buses/*pick up*) desde algún punto de la ciudad.
- Incentivar y/o facilitar el uso de vehículos compartidos (este concepto se conoce como *carpooling*).

Estrategias

Estrategias **Net Zero**

- Facilitar mediante alguna plataforma digital el uso de autos compartidos.
- En caso de eventos masivos, se puede organizar con la ciudad sede beneficios de utilizar el transporte público local.

Estrategias **Zero Waste**

- Promover el uso de bicicletas, ya que generarán menos residuos peligrosos, tales como aceites, baterías o neumáticos fuera de uso

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

Casos**Cabify**

Red de transporte a través de aplicación móvil, cuyos vehículos son conducidos por proveedores de servicios autónomos. Compensan el carbono de todos los viajes y cuentan con proyectos que cuidan del medioambiente y de las comunidades locales en los países donde operan

Compensación de CO2

Internacional

**Carpoolear**

Proyecto colaborativo sin fines de lucro de la asociación civil STS Rosario, alineado con el objetivo de minimizar el impacto ambiental de nuestras actividades cotidianas mediante la movilidad sostenible.

Recursos Compartidos

Argentina

**Las Leñas Traslados Corporativos**

Primera empresa argentina de traslados en ser carbono neutral.

Compensación de CO2

Argentina

Energía

MovilidadGastronomía
y/o servicios de
cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

9

Gastronomía y/o servicio de catering

En el mundo, cada segundo, se desperdicia el equivalente a 6 camiones de basura de alimentos aptos para consumo humano. **Además, un 30% de la producción anual total de alimentos se tira.**

El 62% de la producción de plásticos se destina a productos con envases de un solo uso, y solo se recicla efectivamente entre 9% y 14% de los plásticos puestos en el mercado.

Energía

Movilidad

**Gastronomía
y/o servicios
de catering**Mobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

Gastronomía

Datos curiosos:

A partir del 7mo uso, un vaso reutilizable es preferible a uno compostable o de un solo uso.

Al 14avo uso, un vaso reutilizable es preferible a uno de cartón.*

***Fuente:** Guía para organizar fiestas sostenibles desde las entidades locales del Gobierno de Navarra

Preguntas clave

- 01 ¿Estoy considerando dietas específicas?
- 02 ¿Puedo trabajar con proveedores locales, es decir, de las cercanías del lugar del evento?
- 03 ¿Puedo trabajar con proveedores que empleen a personas en situación de vulnerabilidad?
- 04 ¿Cuento con proveedores que permitan el consumo a granel para evitar el exceso de embalajes y packaging?

En el caso de eventos no masivos:

- 05 ¿El servicio de catering cuenta con una política de inclusión y diversidad?

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios
de cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

Buenas prácticas

Crear un **código de materialidad** para compartir con los proveedores de gastronomía y/o catering con especificaciones sobre artículos para servir comida y bebida.

- Incentivar el uso y/o la contratación de catering con vajilla reutilizable.
- Rechazar los productos de un único uso (especialmente los plásticos).
- En el caso de eventos al aire libre y de gran magnitud, promover la utilización de sistemas de devolución de vasos y vajilla.
- Utilizar servilletas reutilizables o con criterios de sustentabilidad (sin aditivos, sin blanqueadores y de papel reciclado).

Estrategias

Estrategias *Net Zero*

- Considerar el uso de energías renovables en la cocina de los alimentos ofrecidos al público en nuestro evento.
- Priorizar materias primas locales y de estación.

Estrategias *Zero Waste*

- Aplicar la jerarquía para la recuperación de alimentos.
- Rechazar los productos de un único uso.
- Donar los productos alimenticios y excedentes que no se hayan consumido.
- Informar sobre el destino y reciclabilidad de los productos compostables/reciclables.

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios
de cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

Certificaciones



Certificación Agricultura Orgánica

Garantiza la protección del medioambiente y del clima, la conservación de la fertilidad del suelo, el mantenimiento de la biodiversidad, el respeto de los ciclos naturales y del bienestar animal, la no utilización de productos químicos sintéticos, la no utilización de OGM, un etiquetado transparente para el consumidor.



Argentina



OIA (Organización Internacional Agropecuaria)

Desde 1991 cuenta con un programa de certificación para producciones orgánicas con destino al mercado interno que se realiza en las diferentes etapas: producción primaria, procesamiento y comercialización.



Argentina

Casos de inspiración

Compostame

Ofrecen bandejas de comida compostables. Buscan erradicar el plástico de descarte, mediante envases sustentables de fuentes renovables y vegetales, que se compostan y se hacen tierra en 180 días.



Biomateriales

Argentina

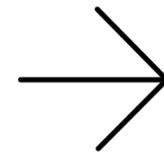
Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios
de cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

Herramientas

El objetivo de esta guía es ayudarte a pensar diferente. Por eso, te compartimos ejemplos prácticos **administrar bebidas en un evento.**

**Dispenser de bebidas**

Proveer vasos y puestos de hidratación para que los asistentes acudan a él a servirse la bebida.

BYOB (Bring Your Own Bottle)

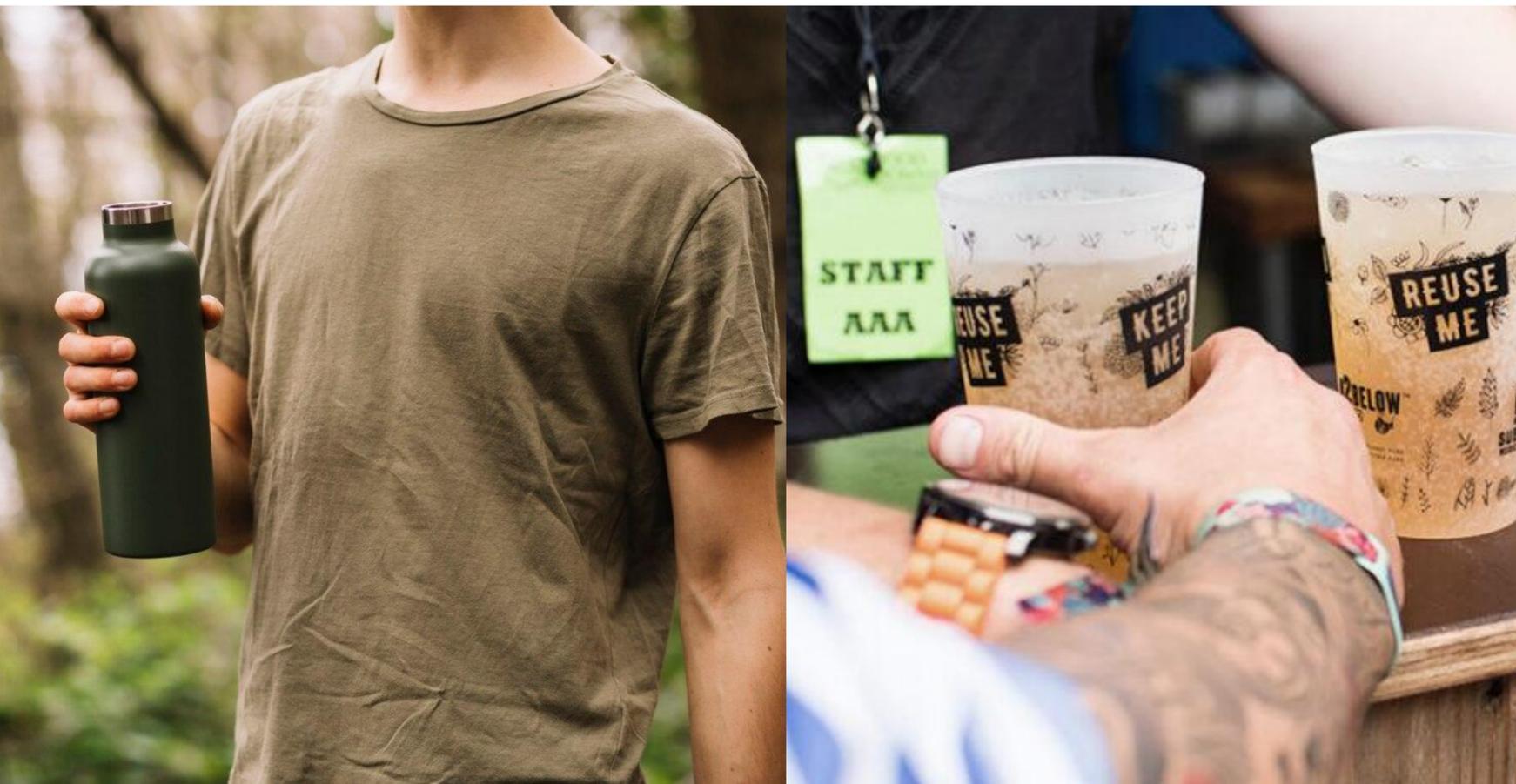
Fomentar el uso de envases propios como botellas reutilizables.

Envases retornables

Como botellas de vidrio o vasos plásticos. Fomentar la retornabilidad de los mismos mediante beneficios a los participantes.

Gestionar el fin de vida de los envases generados

Considerar logística reversa y separación diferenciada de nuestras corrientes.



10

Mobiliario, decoración y cartelería

Los eventos pueden ser grandes generadores de residuos (por sus descartables, folletería y elementos decorativos) o pueden ser una experiencia que quedará en la memoria de los participantes. Para eso, necesitamos diseñar estratégicamente la experiencia: **¿cómo queremos que los invitados vivan el evento? ¿Qué mensajes y experiencias queremos que se lleven?**

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
catering**Mobiliario,
decoración y
cartelería**Kits de
bienvenida y
merchandising

Mobiliario, decoración y cartelería

Las **estrategias de EcoDiseño**, como el diseño para el desmontaje o para la reutilización, **son claves en este eje**, ya que nos ayudarán a brindar una experiencia de marca única, contemplando todo el ciclo de vida de los artefactos diseñados.

Preguntas clave

- 01** ¿Conozco el espacio donde se desarrollará el evento como para saber qué y cuánto necesito llevar para su ambientación?
- 02** ¿Cuáles son los objetivos y funciones esenciales que tengo que cubrir con el mobiliario y decoración?
- 03** ¿Estoy considerando proveedores que trabajen con materiales reciclados, reutilizados o 100% compostables?
- 04** ¿Puedo reutilizar algo de lo que ya tengo en mi stock? ¿Puedo usar elementos decorativos que puedan seguir siendo usados en próximos eventos?
- 05** ¿Cómo quiero que los participantes recuerden este evento?

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
catering**Mobiliario,
decoración y
cartelería**Kits de
bienvenida y
merchandising

Buenas prácticas



Conocer el espacio previamente para saber con qué mobiliario cuento y qué no es necesario llevar, para saber la cantidad justa y necesaria de elementos que necesito.



En caso de alquilar, contactar **proveedores locales** y de cercanía.



Priorizar el **mobiliario plegable o desmontable** que optimice su transporte.



Utilizar elementos decorativos únicamente **cuando potencien el mensaje de marca** y se alineen a políticas de sustentabilidad.



Elegir elementos decorativos realizados con **materiales reciclados, reciclables y de proveedores de impacto.**



Crear un **código de materialidad** para todo lo que es cartelería y decoración.

Estrategias

Estrategias **Net Zero**

- Priorizar alquiler de proveedores de cercanía para disminuir los traslados.
- Aquellos elementos plegables o desmontables facilitan su guardado, ocupan menos volumen y hacen que el traslado sea más eficiente.

Estrategias **Zero Waste**

- Priorizar el uso de cosas que ya tenemos, teniendo un inventario de stock ordenado y fácil de usar.
- Realizar los diseños de tal manera que puedan ser reutilizados en sucesivos eventos.
- Evitar el uso excesivo de embalajes.

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
catering**Mobiliario,
decoración y
cartelería**Kits de
bienvenida y
merchandising

Certificaciones



Level by BIFMA:

Certificación de mobiliario internacional que asegura la manufacturación confiable, transparente y responsable en términos de sustentabilidad. Evalúa no solo al producto, sino también el sitio de producción y la compañía detrás de la marca.

Internacional



WELL:

La certificación WELL aplica la ciencia de los entornos físicos y sociales para beneficiar la salud, el bienestar y el desempeño de las personas. Evalúa iluminación, materiales, confort térmico y acústico, sentimiento de comunidad, etc. Actualmente tanto Argentina como Chile cuentan con edificios certificados bajo estos estándares.

Internacional

Casos de inspiración

Experiencias inmersivas

Generan una experiencia super rica y estimulante para todos los sentidos con proyecciones, reflejos, luces, sombras, música y colores.



Virtualizar

Internacional

Energía

Movilidad

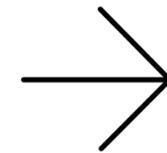
Gastronomía y/o servicios de catering

Mobiliario, decoración y cartelería

Kits de bienvenida y merchandising

Herramientas

El objetivo de esta guía es ayudarte a pensar diferente. Por eso, te compartimos ejemplos prácticos para **proveer asiento a los asistentes de un evento.**

**Muebles modulares multifunción**

Considerar el diseño de mobiliario modular, que no solo brinde lugares para sentarse sino que también sirva como display para objetos o como elemento de guardado. Puede diseñarse para su fácil ensamble y desarmado, con elementos reutilizados o nuevos de larga duración.

Aprovechar espacios públicos

Diseñar la experiencia del evento según las especificaciones de lugares públicos que ya cuenten con instalaciones, como plazas o parques.



Kits de bienvenida y merchandising

Se considera que el merchandising se intensificó en la década de 1930. Este detalle se ha convertido en un gesto publicitario que llegó hasta nuestros días en diferentes formatos. **Es momento de frenar y repensar:** ¿cuántos objetos de merchandising se crearon desde entonces? y, sobre todo, ¿dónde terminaron? **Años después, dónde todo está cambiando:** ¿es imprescindible mantener esta práctica o podemos repensarla?

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
cateringMobiliario,
decoración y
cartelería**Kits de
bienvenida y
merchandising**

Kits de bienvenida y/o merchandising

Evitar merchandising o regalos promocionales que no tengan un fin o uso específico, y producir sólo en la cantidad necesaria. **Donar el presupuesto del merchandising a una causa que a tu audiencia le resulte relevante y comunicarles esta decisión puede ser una iniciativa de marca muy innovadora.**

Preguntas clave

- 01 ¿Necesitamos kit de bienvenida y/o merch? En caso de que sí: ¿podría ser digital?
- 02 ¿Podría ser una experiencia en vez de un producto material?
- 03 ¿Qué kit alineado a la propuesta de valor y estrategia de sustentabilidad tiene sentido dar a los asistentes en este evento?
- 04 ¿Dónde se produce este elemento? ¿Puede ser producido localmente? ¿Quién lo produce? ¿Me ofrece garantías de sostenibilidad en toda la cadena de suministro?
- 05 Comprando esto, ¿apoyo alguna causa social/ambiental?
- 06 ¿De qué material está hecho? ¿Puedo optar por un material con menor impacto? ¿Cuánto va a durar?

Energía

Movilidad

Gastronomía y/o servicios de catering

Mobiliario, decoración y cartelería

Kits de bienvenida y merchandising

Buenas prácticas



Priorizar kits de bienvenida en **formato digital** para evitar o disminuir las impresiones y su correspondiente desecho posterior.



Tener en cuenta la cantidad y naturaleza de los asistentes, para pensar kits y/o presentes que tengan un alto valor percibido por los participantes.



En caso de que sea importante identificar a los asistentes, **elegir credenciales de papel reciclado y/o plantable, o compostable sin plastificar ni laminar.**



En caso de querer entregar **kits de bienvenida físicos**:

- producir sólo las cantidades necesarias.
- preferir productos que promuevan un estilo de vida más sostenible (ej. botellas reutilizables).
- elegir sólo materiales reciclados, reciclables y/o compostables.
- priorizar proveedores locales.

Estrategias

Estrategias *Net Zero*

- Comprar y/o producir de manera local acortando las distancias de traslado.
- A mayor volumen y peso de los productos, sus emisiones de carbono asociadas durante su traslado y acopio serán más altas.

Estrategias *Zero Waste*

- No personalizar los productos (ej “evento 2025”) para, en caso de que sobren, poder reutilizarlos en un siguiente evento.
- Comprar y/o producir sólo la cantidad necesaria.
- Priorizar presentes y kits con mayor vida útil.

Energía

Movilidad

Gastronomía
y/o servicios de
cateringMobiliario,
decoración y
carteleríaKits de
bienvenida y
merchandising

Certificaciones

**Sello Buen Diseño****Argentino:**

Es una distinción oficial a los productos de la industria nacional que se destacan por su innovación, participación en la producción local sustentable, posicionamiento en el mercado y calidad de diseño. Busca fomentar y potenciar PyMEs y cooperativas que han demostrado una mejora en sus procesos industriales y en sus productos.

**Marca Colectiva:**

Creada por el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación como un distintivo común para identificar los productos elaborados por emprendedores de la Economía social. Permite agregar valor, visibilidad y respaldar la calidad de los productos, fortaleciendo su producción y comercialización.



Casos de inspiración

Dar Sentido

Empresa de triple impacto, certificada B. Ofrecen una amplia gama de productos, servicios y experiencias sustentables, con un fuerte compromiso con el cuidado del planeta y con la sociedad.

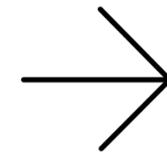


Impacto Social

Argentina

Herramientas

El objetivo de esta guía es ayudarte a pensar diferente. Por eso, te compartimos ejemplos prácticos para **armar los kits de bienvenida a nuevos colaboradores.**



Recomendaciones de buenas prácticas y hábitos

- Aprovechar la instancia para concientizar sobre buenas prácticas de posición de trabajo y postura, para desempeñar sus labores de forma saludable.
- Sumar botellas, tazas, bolsas, tupperes o cubiertos reutilizables con el fin de que puedan utilizarlos en la oficina como hábito ambientalmente responsable.

Preguntar qué elementos necesitan

Mediante un formulario online, podemos tener una mejor idea de las herramientas necesarias que requieren los colaboradores para trabajar de forma cómoda, ya que no todos tienen las mismas preferencias al momento de hacerlo.

Modalidad Gift Card / Reembolso

Facilitar que cada colaborador pueda elegir tamaños, estilos o colores en todos los accesorios que les brindemos en el kit. El objetivo es evitar que terminen en desuso por falta de conocimiento sobre sus preferencias particulares.



DESPUÉS

Desarmado del evento

Servicio e insumos de limpieza

12

Manejo de materiales residuales generados

13

Evaluación y monitoreo del evento

14

12

Servicio e insumos de limpieza

Los productos de limpieza tienen un **alto potencial de contaminación del agua. Además, son responsables de una gran cantidad de residuos** no revalorizables por el tipo de material utilizado en envases y empaques en este sector.

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Servicio de limpieza

Este eje se relaciona directamente con el siguiente. **Es importante que el proveedor de limpieza y/o staff contratado esté informado y alineado acerca de los criterios con los que vamos a separar y gestionar los residuos**, para que lo contemple al momento de operar con los mismos, sea en el descarte de sus propios residuos (como envases de productos), o con la limpieza de residuos generados durante el evento.

Preguntas clave

- 01 ¿El personal de limpieza ha sido correctamente informado de cómo vamos a gestionar la separación de residuos?
- 02 ¿Estoy contemplando señalética que ayude a los participantes a entender cómo y dónde separar los residuos?

En el caso de eventos no masivos:

- 03 ¿Qué nivel de decisión poseo en la adquisición de productos de limpieza?
- 04 ¿Conozco los distintos productos químicos y de limpieza que serán necesarios en el evento?
- 05 ¿Hay alguno que puede ser reemplazado por otro con menor impacto ambiental?

● Sólo aplica para eventos chicos, medianos y/o corporativos

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Buenas prácticas



Tener una **política o lineamiento claro** para informar a todo el personal de limpieza y staff relacionado acerca del carácter de sustentabilidad del evento y su rol protagónico en él.



Crear una política de elección y uso de insumos de limpieza que contemple y priorice **fórmulas 100% biodegradables y libres de químicos, fórmulas concentradas y compras a granel.**



Priorizar para la compra de insumos, **proveedores locales y alineados a mis políticas de sustentabilidad.**



Priorizar proveedores de limpieza que traigan sus propios productos comprados **al por mayor y que sean realizados con materias primas biodegradables.**

Estrategias

Estrategias **Net Zero**

- Priorizar fórmulas concentradas para disminuir volumen de acopio y traslado.

Estrategias **Zero Waste**

- Realizar la compra de los productos a granel (por cantidad y sin envases).
- Priorizar fórmulas concentradas que reducen la cantidad de envases y material utilizado.

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Certificaciones



SCS Biodegradable Certification

Productos de limpieza y saneamiento que se biodegradan totalmente y sin peligro en el ambiente.

Internacional



OMRI (Instituto de Evaluación de Materiales Orgánicos)

Los productos OMRI Listed® están permitidos para su uso en operaciones orgánicas certificadas bajo el Programa Orgánico Nacional del USDA, específicamente la norma NOP 205.270.

Internacional

Otras herramientas



[Cleanright.eu](#): Guía de buenas prácticas para limpiar, qué productos elegir y cómo usarlos de manera segura y sostenible



[Safer chemical ingredients list](#) para conocer la toxicidad de los químicos

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

13

Manejo de materiales residuales generados

“Si un producto no puede ser reutilizado, reparado, restaurado, reciclado o compostado, **entonces debe rediseñarse o eliminarse del sistema por completo.**”

Zero Waste Europe

Los residuos son un recurso en el lugar equivocado. Encontremos al actor que lo valore.

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Residuos



Definir las corrientes de separación de residuos.



Colocar contenedores de colores diferenciados, y señalética clara y accesible para cada corriente de residuos.

Preguntas clave

01

¿Estoy contemplando el eje de manejo de materiales residuales desde la etapa de diseño?

02

¿Cuál es la generación de residuos estimada?

03

¿Cuáles son las corrientes de residuos que voy a tener que gestionar durante el evento?

04

¿La locación ofrece el servicio de limpieza y gestión de residuos? ¿Es necesario contratar a un proveedor externo?

05

¿La locación posee el equipamiento necesario para realizar la separación en origen?

06

¿Se cuenta con la existencia de proveedores locales que garanticen la trazabilidad de los residuos?

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Buenas prácticas



Solicitar al personal de limpieza contratado para el evento que utilice una balanza de mano para **pesar e identificar todas las corrientes de residuos generadas** durante el evento.



Registrar en planillas digitales los kgs. de materiales recuperados (tanto reciclables, orgánicos u otros) y los kgs. de materiales residuales dispuestos. Esto nos proporcionará datos concretos sobre el recupero de materiales que podremos luego comunicar como logro en nuestros canales de difusión.



Reciclar o compostar los materiales residuales del evento que puedan ser recuperados mediante estos medios.



En caso de utilizar **aceites de cocina**, acopiar el aceite vegetal usado y gestionarlo con un proveedor habilitado.

Estrategias

Estrategias **Net Zero**

- Optimizar logística reversa de materiales recuperados para disminuir las emisiones.
- Generar alianzas con recuperadores locales, para optimizar el traslado del material recuperado.

Estrategias **Zero Waste**

- Aplicar la jerarquía de cero residuo.
- Utilizar materiales reciclables y de bajo impacto ambiental.
- Informar sobre el destino y reciclabilidad de los productos compostables o reciclables.

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Certificaciones



TRUE - Basura cero:

Certificación internacional organizada por el Green Building Council que busca espacios ambientalmente responsables y más eficientes en el uso de recursos. Certifican: edificios o construcciones (oficinas, centros de distribución, plantas de producción, locales, entre otros) y también eventos.

Internacional



Marino S.A.

Empresa de transporte de residuos industriales, tratamiento y disposición final de residuos problemáticos y destrucción de mercadería en desuso. Provee certificados de destrucción y de disposición de materiales.

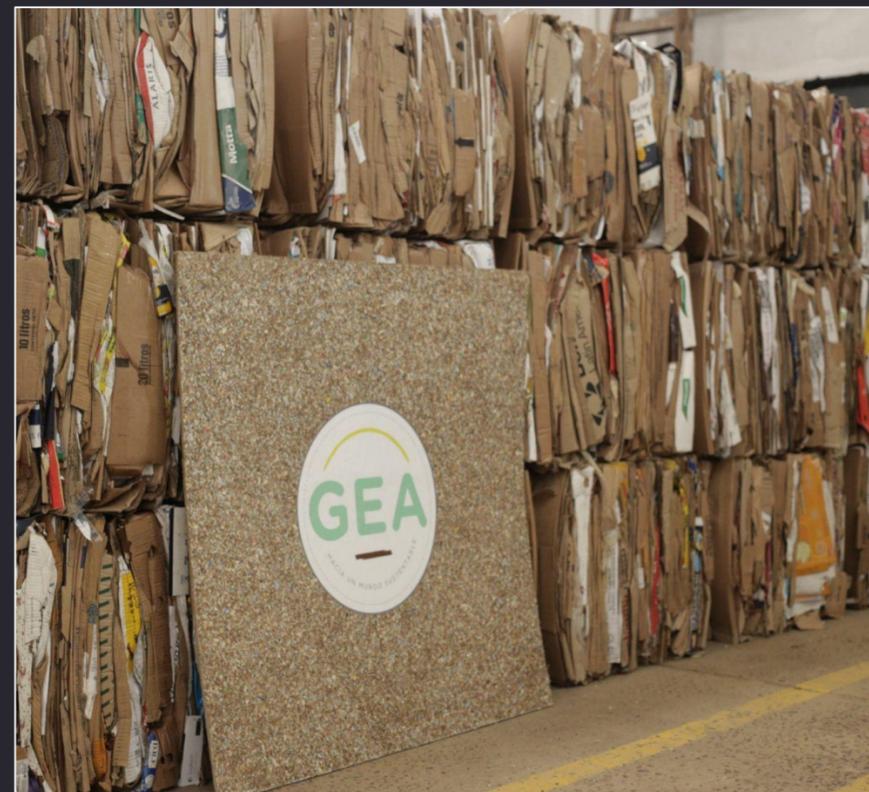


Argentina

Casos de inspiración

GEA Sustentable

Ofrecen un servicio integral de gestión de residuos reciclables, orgánicos y especiales para grandes generadores de residuos.



Reciclaje Inclusivo

Argentina

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

14

Evaluación y monitoreo del evento

No se puede mejorar aquello que no se mide.

Los indicadores claves de rendimiento (KPIs) permiten medir el grado de cumplimiento de los objetivos y metas planteados, además de los impactos generados por el evento. Éstos nos permitirán diseñar estrategias para seguir mejorando en el próximo evento.

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Evaluación y monitoreo

Preguntas clave

- 01 ¿Cuento con objetivos y metas definidos para mis eventos sustentables?
- 02 ¿Estos objetivos cubren cada uno de los ejes del evento?
- 03 ¿Voy a realizar la medición de huella de carbono de mis actividades?

Hacia el final del evento:

- 04 ¿Tengo indicadores diseñados para medir cada uno de los objetivos definidos?
- 05 ¿Voy a informar y comunicar interna y externamente los resultados del evento?
- 06 ¿Cuento con un equipo asignado para analizar los resultados del evento y ajustar estrategias de mejora para el siguiente evento?

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Estrategias Net Zero

- **Medir la huella de carbono** de nuestro evento, incluyendo alcance 1, 2 y 3. Este cálculo es la columna vertebral de cualquier estrategia organizacional donde se incluye el impacto ambiental en el centro de los modelos de negocios.
- Identificar las posibles fuentes de emisión de GEI que puede generar tu evento te permitirá **desarrollar una estrategia de carbono** desde donde podrás tomar decisiones basadas en evidencia, modificar procesos u actividades, o bien gestionar las emisiones a través de planes de reducción y/o absorción de las mismas y compensar la huella que no pueda ser reducida.
- Como una práctica diferenciadora, recomendamos compensar mayor cantidad de emisiones que las generadas, con el fin de “no hacer menos mal, sino hacer el bien”

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Estrategias Zero Waste

- Realizar un **reporte acerca de la gestión de residuos** que contenga, como mínimo, la siguiente información:
 - Fecha, locación y cantidad de asistentes.
 - Cantidad de residuos generados totales y diferenciados por corrientes de residuos.
 - Destinos de cada una de las corrientes de residuos generadas.
 - Indicar la tasa de recuperación o reciclabilidad de los residuos generados [en %] (residuos recuperados/reciclados [kg] / residuos totales generados [kg]).
 - Llevar un registro con el resultado de todos los eventos para medir su progresión.
 - Evaluar cumplimiento de las estrategias Residuo Cero sugeridas en cada capítulo.

Servicio e insumos de limpieza

Manejo de materiales residuales generados

Evaluación y monitoreo del evento

Ser una empresa con impacto ambiental y social positivo es uno de los desafíos más relevantes y estratégicos que tenemos como sociedad. **Requiere un abordaje sistémico y escalonado.**

Los eventos son un componente fundamental de este abordaje. Los mismos forman parte del gran sistema que es nuestra marca. Para lograr una estrategia sustentable, clara y coherente es clave integrar todos los ejes internos y puntos de interacción con nuestros actores claves.

¡Te invitamos a que seas protagonista de este cambio!

Esta publicación ha sido desarrollada por Kolibri con el fin de promover la transición hacia una economía ambientalmente regenerativa y socialmente justa.